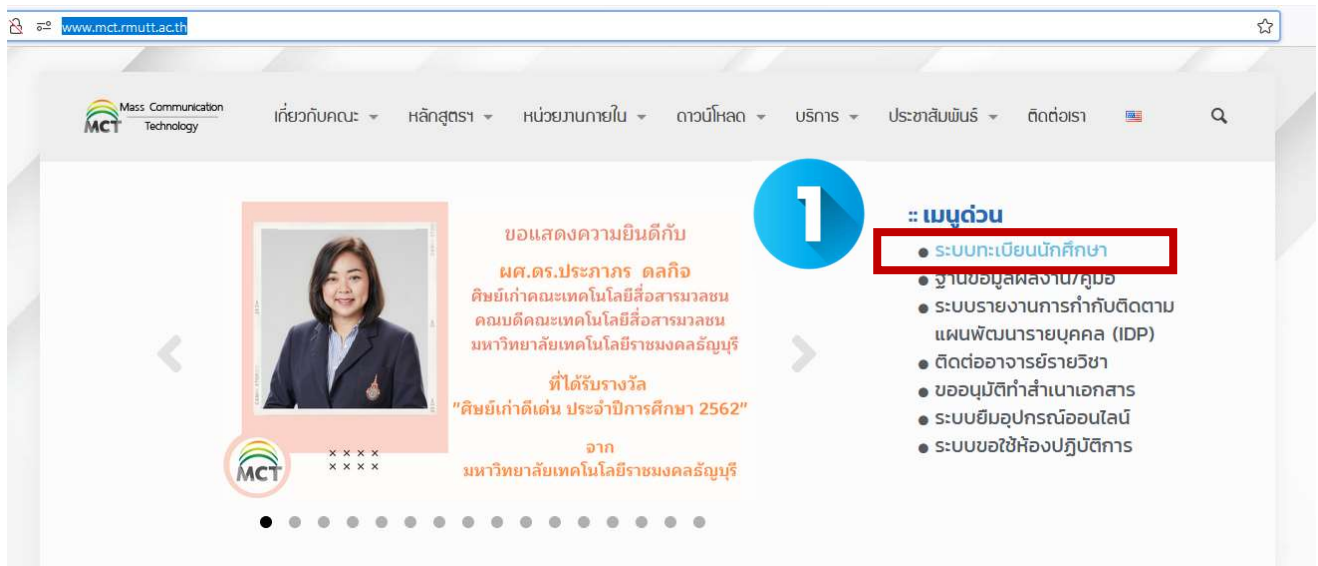


การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

1. ให้นักศึกษาเข้าไปที่เว็บไซต์ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ <http://www.mct.rmutt.ac.th>
จากนั้นคลิกที่ ระบบทะเบียนนักศึกษา ดังรูป



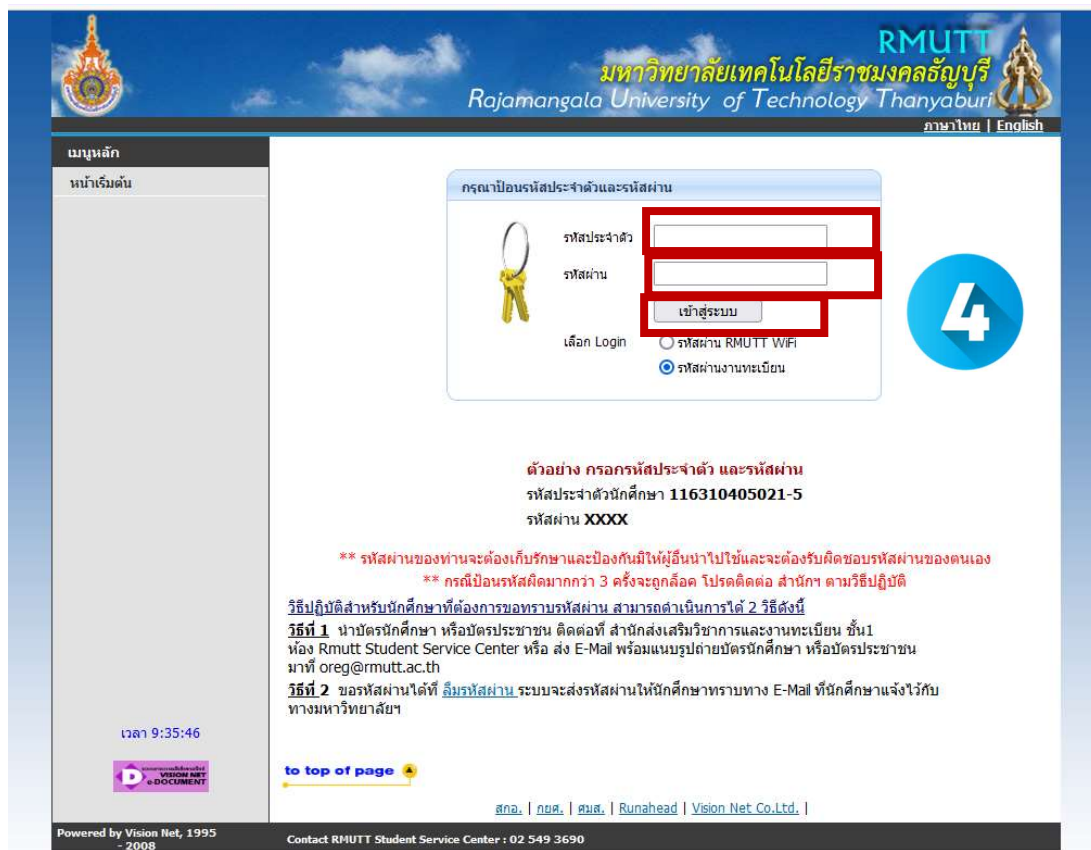
2. จากนั้นจะขึ้นหน้าเว็บของ งานทะเบียนของคณะ ให้นักศึกษาคลิกเลือกที่ ระบบนักศึกษาปัจจุบัน



3. เมื่อขึ้นหน้าระบบทะเบียนดังรูป ให้นักศึกษาเลือกที่ เข้าสู่ระบบ



4. จากนั้นให้ นักศึกษา กรอกข้อมูล รหัสประจำตัวนักศึกษา และ รหัสผ่าน จากนั้นคลิกที่ เข้าสู่ระบบ



5. ให้นักศึกษากรอกข้อมูลส่วนตัว ของตนเอง จากนั้น เลือก “ตรวจสอบและ ยืนยันการบันทึกแล้ว” และคลิกที่ปุ่ม “บันทึกที่อยู่เข้าสู่ระบบหน้าขอเอกสาร

ผลการศึกษา

ตรวจสอบข้อมูลวิทยานิพนธ์

ตรวจสอบจบ

สมัคร/ใบรับรอง ออนไลน์

พิมพ์ใบเสร็จ

ทะเบียนรายชื่อ

5

RMUTT
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
Rajamangala University of Technology Thanyaburi
ภาษาไทย | English

เมนูหลัก

ถอยกลับ

ติดตามผลคำร้อง

ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นที่ 1. เลือก เอกสาร / คำร้อง ระบุจำนวน

ขั้นที่ 2. ตรวจสอบ ยืนยันการขอ

ขั้นที่ 3. ตรวจสอบผลการขอ พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน

ข้อมูลศ.

ชื่ออังกฤษ

รหัสประจำตัว

ลณะ

ระดับการศึกษา

หลักสูตร

สถานะภาพนศ. (ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ)

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่

หมู่

ซอย

ถนน

แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ

รหัสไปรษณีย์

**เบอร์โทร

**อีเมลล์

☐ ตรวจสอบและยืนยันการบันทึกข้อมูลแล้ว บันทึกที่อยู่ เข้าสู่ระบบหน้าขอเอกสาร

5

เวลา 14:56:20

to top of page


สกอ. | กยศ. | สมศ. | Runahead | Vision Net Co.Ltd. |

Powered by Vision Net, 1995 - 2008

Contact RMUTT Student Service Center : 02-549 3690


6. คลิกเลือก “คำร้องลาพัก/ รักษาสภาพ/คืนสภาพ

รับแบบ Digital (ไฟล์ PDF) - หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา ภาษาไทย (ขอเอกสารใหม่แทนฉบับเดิม)
 รับแบบ Digital (ไฟล์ PDF) - หนังสือรับรองเรียนครบหลักสูตร ภาษาอังกฤษ(ครบทุกวิชาโครงสร้างหลักสูตร
)
 รับแบบ Digital (ไฟล์ PDF) - หนังสือรับรองเรียนครบหลักสูตร ภาษาไทย(ครบทุกวิชาโครงสร้างหลักสูตร)


คำร้อง ลาพัก/รักษาสภาพ/คืนสภาพ (ยื่นเฉพาะคำร้องเท่านั้น)  Click here

การขอคืนสภาพการเรียนนักศึกษา

- การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา(น.ศ.เข้าศึกษาก่อนปี 2556)
- การขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
- การขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา(น.ศ.เข้าศึกษาก่อนปี 2556)
- ขอลาพักการศึกษา(น.ศ.เข้าศึกษาก่อนปี 2556)
- รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาเพื่อลาพักการศึกษา

ขอบัตรนักศึกษา/บัตรสำรอง  Click here

- น.ศ. ที่เข้าศึกษา ก่อนปี 2557 จะสามารถขอบัตรนักศึกษาได้
- น.ศ. ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปี 2557 เป็นต้นไปจะได้เป็นบัตรสำรอง มีอายุการใช้งาน 6 เดือน

[to top of page](#) 

สกอ. | กยศ. | สมส. | Runahead | Vision Net Co.,Ltd. |

Contact RMUTT Student Service Center : 02 549 3690



7.คลิกเลือก “การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา” ใส่ข้อมูล ภาคการศึกษาที่ต้องการขอ คืนสภาพ เช่น ภาค 2/2564 จากนั้นคลิกปุ่ม “ขั้นตอนต่อไป” ระบบจะคำนวณค่าใช้จ่ายให้ จากนั้นกด “ยืนยัน” หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา เช่น กรณีที่ติด I นักศึกษาจะต้องดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา โดยเสียค่าธรรมเนียม จำนวน 1,000 บาท ในภาคการศึกษาที่อยู่ระหว่างการขอแก้ระดับคะแนน I ให้เป็นค่าระดับคะแนนสมบูรณ์

Office of Rajamangala University > สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน > ระบบบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ > ระบบบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ > Microsoft Word - 11-2564 > X

ir/request_resignation.asp

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
Rajamangala University of Technology Thanyaburi
ภาษาไทย | English

เมนูหลัก
ลงทะเบียน

ขอเอกสารคำร้อง ลาพัก/รักษาสภาพ/คืนสภาพ (เป็นเฉพาะคำร้องเท่านั้น)
การขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาเพื่อลาพักการศึกษา เทอม 1/2564 ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม เนื่องจากได้รับการยกเว้น ตามประกาศมหาวิทยาลัย
ขั้นที่ 1. เลือกใบคำร้อง ระบุปี/ภาคการศึกษา ที่ต้องการ ลาพัก/รักษาสภาพ/คืนสภาพ และระบุสาเหตุในการขอ

รูปแบบ

ระบุข้อมูลใบคำร้อง

เลือก	รายการ	ปีการศึกษา	ภาค	ค่าใช้จ่าย	จำนวน
ไม่อยู่ในกลุ่มขอเอกสารฟรี :					
<input type="checkbox"/>	- รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาเพื่อลาพักการศึกษา (หากกรณียื่นไปจำนวน 1 รายการ)			1,000.00	0
<input checked="" type="checkbox"/>	- การขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	2564	3	1,000.00	1000
<input type="checkbox"/>	- ขอลาพักการศึกษา(น.ศ.เข้าศึกษาทศวรรษ 2556)			300.00	0
<input type="checkbox"/>	- การขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา(น.ศ.เข้าศึกษาทศวรรษ 2556)			300.00	0
<input type="checkbox"/>	- การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา(น.ศ.เข้าศึกษาทศวรรษ 2556)			1,000.00	0
<input type="checkbox"/>	- การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา(น.ศ.เข้าศึกษาทศวรรษ 2556)			300.00	0

สาเหตุเนื่องจาก
รอแก้ค่าระดับคะแนน I เพื่อสำเร็จการศึกษา

เวลา 14:21:23

esignation.asp

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
Rajamangala University of Technology Thanyaburi
ภาษาไทย | English

เมนูหลัก
ลงทะเบียน

116110801106-4 นางสาวทิพย์เกสร มีอินทร์เกิด

ขอเอกสารออนไลน์

ขั้นที่ 2. ตรวจสอบความถูกต้อง จำนวน ยอดค่าใช้จ่าย จากนั้นคลิก ยืนยัน

ที่	รายการ	ปีการศึกษา	ภาค	ค่าใช้จ่าย
1	- รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาเพื่อลาพักการศึกษา	2564	2	1,000.00
				1,000.00

รายละเอียดเพิ่มเติม

มีปัญหายุทธภาพ ต้องพักรักษาตัว (แบบใบรับรองแพทย์)

8.ให้นักศึกษาพิมพ์เอกสาร 2 ฉบับ ใบแจ้งยอดชำระ รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และใบคำร้องการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา แล้วนำไป

ดำเนินการดังนี้

1. นำใบคำร้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาผ่านความเห็นอาจารย์ ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชา
2. นำใบแจ้งยอดฯ ไปชำระที่ธนาคารกรุงศรี ถ่ายสำเนา เก็บเป็นหลักฐาน
3. รวบรวมเอกสารส่งทีมงานทะเบียนคณะ เพื่อให้คณะ ดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาต่อไป

116110801106-4 นางสาวทิพย์เกสร มีอินทร์เกิด

พิมพ์ใบคำร้อง และใบแจ้งยอด

สถานะคำร้อง: ทั้งหมด

วันที่ส่งมา: 1/5/2565 - 24/5/2565

ประวัติการทำรายการ

วันที่บันทึก	รหัสใบคำร้อง	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	สถานะคำร้อง	พิมพ์ใบคำร้อง	พิมพ์ใบแจ้งยอด
24/5/2565 15:38:04	6202002289		ยกเลิก	พิมพ์	พิมพ์

พ	รายการ	จำนวน	ค่าใช้จ่าย	ภาระค่าใช้จ่าย
ผลการดำเนินการ : 1: ยังไม่ดำเนินการ				
1 - รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาเพื่อลาพักการศึกษา	1	1,000.00 บาท	1,000.00 บาท	
รวมทั้งหมด			1,000.00 บาท	1,000.00 บาท

รหัสใบคำร้อง 6202002289

สถานะการชำระ: ยังไม่ชำระเงิน

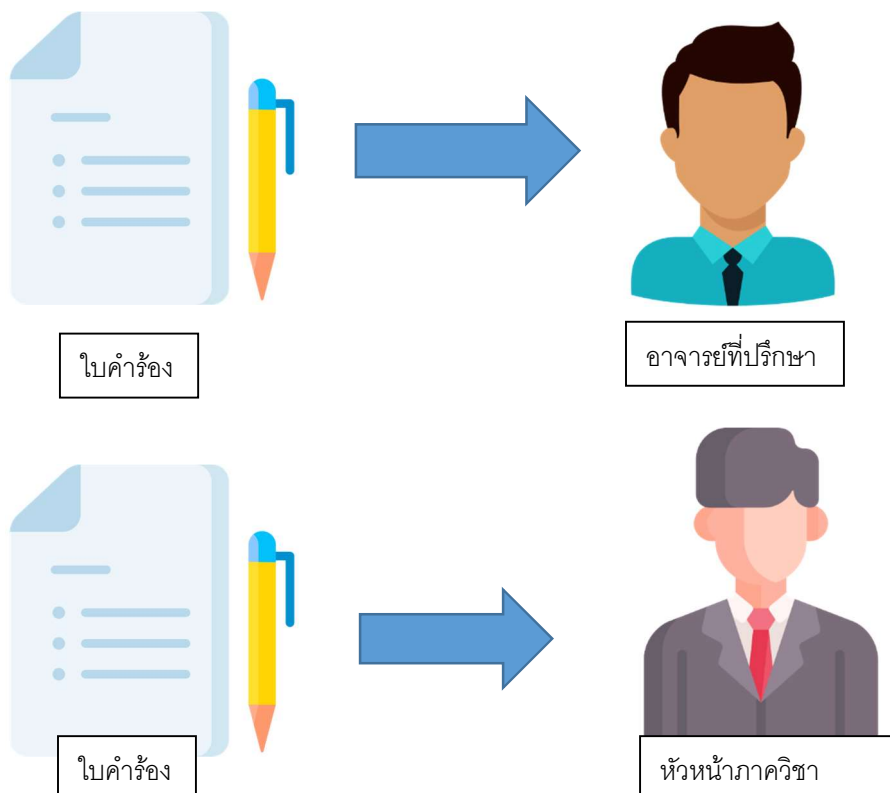
* เหตุผล: มีปัญหาสุขภาพ

* รูปแบบการรับ: ขึ้นเอกสารทางไปรษณีย์ 97 หมู่ 2 ซอย ศรีชัย ถนน ศรีชัย ต.มะขามเตี้ย อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000

วันที่รับเอกสาร: N/A

*ขั้นตอนการดำเนินการ อ้างอิงตามสถานะ:

1. ยังไม่ดำเนินการ → 2. ชำระเงิน → 3. อยู่ระหว่างการตรวจสอบ → 4. รอรับเอกสาร



คู่มือ นักศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



ใบแจ้งยอด

