

ปฏิทินกิจกรรมฝ่ายวิจัย ปีงบประมาณ 2562

ลำดับ	วันที่	กิจกรรม	หมายเหตุ / ชุดเอกสารที่เกี่ยวข้อง**
1.	ต.ค. 61	ประกาศผลการสนับสนุนทุนวิจัย งบรายได้ฯ ปีงบประมาณ 62	
2.	ศ. 30 พ.ย. 61	กำหนดการส่งเอกสารเซนต์สัญญาบัตร ครั้งที่ 1	1.1 บันทึกขออนุมัติเบิกเงินงวด 1 (50%) 1.2 แบบ วจ.1
	ศ. 7 ธ.ค. 61	วันสุดท้ายของการส่งเอกสารเซนต์สัญญาบัตร ครั้งที่ 2	1.3 แบบ ว-1ด. 1.4 สัญญาบัตร 2 ชุด 1.5 แผนการใช้จ่าย 2 ชุด 1.6 แบบ IRD 08
4.	ธ.ค. 61 – ม.ค. 62	กระบวนการแก้ไขเอกสารและรออนุมัติเบิกจ่ายเงินงวดที่ 1	
5.	ตามกรอบเวลา	<ul style="list-style-type: none"> นักวิจัยเริ่มดำเนินการวิจัยตามแผนการวิจัยอย่างเคร่งครัด เมื่อได้รับการอนุมัติสัญญา แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และวจ.1 แล้ว นักวิจัยสามารถเบิกจ่ายเงินงวดต่างๆ ตามแผนการใช้จ่ายได้ทันที 	2.1 บันทึกขออนุมัติเงินงวดที่ 2 (40%) 2.2 เอกสารการใช้จ่ายเงิน (จัดซื้อจัดจ้าง) 2.3 ใบเสร็จค่าสาธารณูปโภค (ฉบับจริง) 2.4 สำเนาบันทึกขออนุมัติ วจ.1
6.	ศ. 5 เม.ย. 62	วันสุดท้ายของการส่งรายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน (ครั้งที่ 1)	3.1 บันทึกขอส่งรายงานความก้าวหน้า 3.2 แบบรายงานความก้าวหน้า (แบบ ต-1ช/ด) 3.3 เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
7.	พ. 31 ก.ค. 62*	วันสุดท้ายของ การเบิกจ่ายเงินวิจัยงวดสุดท้าย ประมาณการตามมติระเบียบการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 62	4.1 บันทึกขออนุมัติเบิกงวดสุดท้าย (10%) 4.2 เอกสารการใช้จ่ายเงิน (จัดซื้อจัดจ้าง) 4.3 สำเนาบันทึกขออนุมัติ วจ.1
8.	จ. 30 ก.ย. 62	วันสุดท้ายของการขอส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์และปิดโครงการวิจัย 62 (ครั้งที่ 1)	5.1 บันทึกขอปิดโครงการวิจัย 62 5.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ 2 เล่ม 5.3 CD ไฟล์ (Word และ Pdf) 2 แผ่น 5.4 สรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน (แบบ วจ.2) 5.5 ใบสำคัญรับเงินค่าตอบแทนนักวิจัย 5.6 แบบสรุปผลงานวิจัย IRD 07
		กรณีต้องการขยายเวลาดำเนินการวิจัย วันสุดท้ายของการขอ ขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัย ครั้งที่ 1 (ขยายเวลาเพิ่มอีก 6 เดือน จาก 1 ต.ค. 62 ถึง 31 มี.ค. 63)	6.1 บันทึกขอส่งรายงานความก้าวหน้า และขอขยายเวลาดำเนินโครงการฯ ครั้งที่ 1 6.2 พร้อมด้วยเอกสาร 3.2 และ 3.3
กรณีเมื่อขอขยายเวลาดำเนินการวิจัย ครั้งที่ 1 (1 ต.ค. 62 ถึง 31 มี.ค. 63)			
9.	ศ. 10 เม.ย. 63*	วันสุดท้ายของการขอส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์และปิดโครงการวิจัย 62 (ครั้งที่ 2)	รายการเอกสาร ลำดับที่ 5.1-5.6
		กรณีต้องการขยายเวลาดำเนินการวิจัย วันสุดท้ายของการขอ ขยายเวลาดำเนินโครงการวิจัย ครั้งที่ 2 (ขยายเวลาเพิ่มอีก 6 เดือน จาก 1 เม.ย. 63 ถึง 30 ก.ย. 63)	7.1 บันทึกขอส่งรายงานความก้าวหน้า และขอขยายเวลาดำเนินโครงการฯ ครั้งที่ 1 7.2 พร้อมด้วยเอกสาร 3.2 และ 3.3
กรณีเมื่อขอขยายเวลาดำเนินการวิจัย ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. 63 ถึง 30 ก.ย. 63) ครั้งสุดท้าย			
10.	ศ. 31 ก.ค. 63*	วันสุดท้ายของ การเบิกจ่ายเงินวิจัยงวดสุดท้าย (รายการเอกสาร ลำดับที่ 4.1-4.3)	- ผู้วิจัยจะต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จในกรอบเวลานี้ หากยังคงค้างงบวิจัย จะไม่สามารถเบิกจ่ายได้อีก และต้องคืนเงินวิจัยที่เหลือ
11.	พ. 30 ก.ย. 63	วันสุดท้ายของการขอส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์และปิดโครงการวิจัย 62 (ครั้งที่ 3 ครั้งสุดท้าย) (รายการเอกสาร ลำดับที่ 5.1-5.6)	- ผู้วิจัยไม่สามารถขอขยายเวลาดำเนินการวิจัยได้อีกและต้องส่งเอกสารปิดโครงการตามกำหนดอย่างเคร่งครัด

* หมายเหตุ วันและเวลาดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามกิจกรรมของคณะและมหาวิทยาลัยในอนาคต ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลง ฝ่ายงานวิจัยจะเรียนแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันอีกครั้ง